



Financieel Jaarverslag 2023
Stichting van de Arbeid

Inhoudsopgave

1. Bestuursverslag	5
1.1 Algemeen	6
1.2 Werkwijze	6
1.3 Ontwikkelingen in het verslagjaar	6
1.4 Vooruitblik 2024 en langere termijn	9
1.5 Samenstelling Bestuur en secretariaat	10
1.6 Beknopte begroting 2024	11
1.7 Risico's en onzekerheden	12
2. Jaarrekening 2023	13
2.1 Balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming)	15
2.2 Staat van baten en lasten over 2023	16
2.3 Toelichting op de jaarrekening	17
2.3.1 Algemeen	17
2.3.2 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening	17
2.3.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva	18
2.3.4 Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten	18
2.4 Toelichting op de balans	19
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	21
2.6 Gebeurtenissen na balansdatum	26

1. Bestuursverslag

1. Bestuursverslag

1.1 Algemeen

De Stichting van de Arbeid, gevestigd in Den Haag, is op 17 mei 1945 opgericht. De Stichting is een (privaatrechtelijk) landelijk overlegorgaan van de centrale organisaties van werkgevers en werknemers in Nederland.

In 2023 zijn in de Stichting vertegenwoordigd de Vereniging VNO-NCW (VNO-NCW), de Koninklijke Vereniging MKB-Nederland (MKB), de Land- en Tuinbouworganisatie Nederland (LTO), de Federatie Nederlandse Vakbeweging (FNV), het Christelijk Nationaal Vakverbond (CNV) en de Vakcentrale voor Professionals (VCP).

De Stichting wil als overlegorgaan van deze organisaties goede arbeidsverhoudingen bevorderen door:

- het stimuleren van overleg tussen werkgevers en werknemers en hun organisaties;
- het geven van informatie en advies aan werkgevers- en werknemersorganisaties;
- het, gevraagd dan wel ongevraagd, kenbaar maken van haar opvattingen aan de overheid en eventueel anderen;
- het voeren van overleg met de overheid en anderen;
- het uitvoeren of doen uitvoeren van haar bij of krachtens de wet opgedragen taken;
- het aanwenden van alle andere middelen die rechtens toelaatbaar zijn.

De doelstellingen zijn opgenomen in de statuten, de werkwijze is in het huishoudelijk reglement vastgelegd. Deze documenten zijn onlangs geactualiseerd en aangepast aan de meest recente wet- en regelgeving. De statutenwijziging is op 18 december 2023 gepasseerd bij de notaris.

1.2 Werkwijze

De Stichting van de Arbeid heeft een relatief klein secretariaat. Dit wordt door sociale partners al sinds de oprichting bewust zo gehouden om vooral met elkaar in overleg te gaan over de verschillende vraagstukken en met elkaar te zoeken naar oplossingen, aanbevelingen op te stellen en adviezen uit te werken. Deze overleggen gebeuren vooral in de Agendacommissie en de voorbereidende werkgroepen. Het Bestuur wordt met name ingeschakeld als het overleg om een bestuurlijke interventie of besluitvorming vraagt op voorzittersniveau. Daarnaast heeft het Bestuur een aantal jaarlijks terugkerende statutaire taken zoals het vaststellen van de begroting en de jaarrekening. Overleggen met het kabinet worden in het algemeen ook door het Bestuur gevoerd.

1.3 Ontwikkelingen in het verslagjaar

De werkzaamheden van de Stichting van de Arbeid stonden ook in 2023 voor een belangrijk deel in het teken van de uitwerking van de arbeidsmarktagenda uit het coalitieakkoord van het (demissionaire) kabinet. Daarnaast is de uitwerking van het Pensioenakkoord 2019 nog steeds actueel. Er is veel tijd van de Agendacommissie en de werkgroepen hieraan besteed.

Door de Agendacommissie zijn sommige dossiers voorgelegd aan het Bestuur, omdat hierover geen consensus kon worden bereikt. Dit gold bijvoorbeeld voor het dossier 'duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden'.

Het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag op de werkvloer is een belangrijk thema dat ook de komende jaren de volle aandacht van sociale partners in de Stichting van de Arbeid zal hebben.

Uitwerking arbeidsmarktagenda

Wat betreft de arbeidsmarktagenda gaat het onder meer om het beter reguleren van flexibele arbeid, het aantrekkelijker maar ook wendbaarder maken van vaste arbeidsovereenkomsten, de uitwerking van de aanbevelingen van de Commissie Roemer, de verplichte arbeidsongeschiktheidsverzekering voor zelfstandigen, de scheiding tussen werknemers en zelfstandigen, een leven lang ontwikkelen, de

arbeidsmarktinfrastructuur, het wegnemen van de WIA-hardheden en de onderlinge balans tussen deze onderwerpen. De uitwerking van de verschillende onderdelen gaat niet allemaal vanzelfsprekend. Sommige onderdelen stonden niet in het coalitieakkoord of zijn niet een-op-een overgenomen door het ministerie van SZW zoals was geadviseerd in het MLT-advies (bijvoorbeeld vanwege uitvoeringstechnische knelpunten) en soms was er ook meer overleg nodig tussen sociale partners onderling over de interpretatie van de teksten uit het MLT-advies. Met de vorming van een nieuw kabinet is het onzeker of alle uitwerkingen zullen worden gecontinueerd of dat er opnieuw naar onderdelen moet worden gekeken. Het aantal overleggen in werkgroepen met SZW en tussen sociale partners onderling was in 2023 net als in voorgaande jaren hoog.

Uitwerking Pensioenakkoord

Wat betreft het Pensioenakkoord is de transitiehandleiding vormgegeven middels een informatieplatform 'werkenaanonspensioen.nl', dat in januari 2022 is gelanceerd en in 2023 verder is uitgebreid en waar ook nog in 2024 aan gewerkt zal worden. Samen met SZW is in september een grote bijeenkomst georganiseerd voor alle pensioenprofessionals om aandacht te besteden aan en te vragen voor de transitiestappen die moeten worden genomen om naar een nieuw pensioencontract over te kunnen stappen. Ook zijn er in samenwerking met de SER voorlichtingsbijeenkomsten geweest voor OR-leden. Er is verder gewerkt aan een advies over de uitbreiding van de mogelijkheden voor de pensioenopbouw van zelfstandigen in de derde pijler. De voorbereidende werkgroep heeft een conceptadvies afgerond. Dit concept ligt nog voor een bestuurlijke beoordeling voor bij de Agendacommissie. Wat betreft de witte vlek pensioen onder werknemers is het in 2020 uitgebrachte aanvalsplan verder aangescherpt en zijn verreweg de meeste actiepunten uit het aanvalsplan voltooid of in een ver gevorderd stadium. Begin 2024 zal een derde voortgangsrapportage naar de minister worden gezonden waarin de nog te verschijnen nieuwe cijfers van het CBS over de witte vlek zullen worden meegenomen. In 2024 wordt er verder gewerkt aan het aanvalsplan. Naast de extra inzet van ongeveer 2,5 fte op het secretariaat, werd ook veel werk verzet door de leden van de werkgroepen die zich met de hier genoemde pensioenmaterie bezig hielden.

Voorkomen grensoverschrijdend gedrag

Binnen het bestuur is het belang van het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag op de werkvloer in 2023 extra benadrukt. Op verzoek van het Bestuur heeft een daartoe ingestelde werkgroep een actieplan opgesteld dat de komende jaren zal worden uitgerold. Hiervoor heeft het ministerie van SZW ook middelen beschikbaar gesteld, die via het bureau van de Regeringscommissaris voor seksueel grensoverschrijdend gedrag aan de Stichting worden toegekend. In het actieplan zijn onder meer cursussen en voorlichtingsbijeenkomsten voor or-leden, omstanders, brancheorganisaties en leidinggevenden opgenomen. In november 2023 heeft de Stichting van de Arbeid een inspiratiebijeenkomst georganiseerd voor OR-leden, vakbondsleden, branchevertegenwoordigers en werkgevers om ongewenst gedrag op de werkvloer te herkennen en te voorkomen.

Overige werkzaamheden

Ministers hebben ook in 2023 weer veel brieven verstuurd naar de Tweede Kamer met betrekking tot arbeidsgerelateerde onderwerpen. Deze zijn met sociale partners vrijwel allemaal eerst besproken in de Regiegroep na voorbereidend werk door werkgroepen.

Verder zijn er meerdere eigen initiatieven genomen, zoals handreikingen voor en aanbevelingen aan cao-partijen en rapportages aan Europese sociale partners.

Het secretariaat van de Stichting heeft in 2023 meerdere delegaties ontvangen uit het buitenland (Curaçao, Zuid-Korea en Verenigd Koninkrijk) om een toelichting te geven op de Nederlandse arbeidsverhoudingen. Ook zijn gastcolleges verzorgd aan studenten van de VU.

De Agendacommissie heeft de werkwijze en de te behandelen onderwerpen binnen alle gremia van de Stichting van de Arbeid tegen het licht gehouden en aanpassingen voorgesteld om meer ruimte en tijd te creëren voor eigen initiatieven. Dit is op 6 april 2023 besproken met alle leden van de werkgroepen. Tevens is met het ministerie van SZW afgesproken om in de Regiegroep meer tijd in te ruimen voor

strategische onderwerpen. De aangepaste werkwijze wordt gaandeweg nader ingevuld.

Openbare publicaties en brieven

In 2023 heeft de Stichting van de Arbeid de volgende openbare publicaties en brieven uitgebracht:

- Brief aan de minister voor Armoedebeleid, Participatie en Pensioenen en de minister van Financiën over de gestegen kosten van het toezicht van DNB en de AFM op de pensioensector (verzonden op 5 januari).
- Brief aan cao-partijen met oproep en suggesties om het gemis aan pensioenopbouw onder werknemers tegen te gaan (verzonden op 14 februari).
- Een geactualiseerde 'Verklaring inzake het omgaan met vermoedens van misstanden in ondernemingen' (uitgebracht op 23 februari).
- Brief aan de minister van SZW naar aanleiding van de motie Smals, waarin wordt aangegeven op welke wijze zelfstandigen worden betrokken bij het werk van de Stichting van de Arbeid (verzonden op 25 april 2023).
- De jaarlijkse brief van sociale partners waarin zij toelichten op welke wijze zij hebben bijgedragen aan het bereiken van de gemeenschappelijke Europese doelstellingen (Nationaal Hervormingsprogramma - verstuurd op 28 april)
- Brief aan cao-partijen met een handreiking om invulling te geven aan de ketenbepaling in het kader van de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (verzonden op 17 mei).
- De derde rapportage aan Europese sociale partners over de implementatie van de Europese raamovereenkomst digitalisering in Nederland (verzonden op 25 mei).
- Brief aan de minister voor Armoedebeleid, Participatie en Pensioenen met suggesties om de waardeoverdracht van kleine pensioenen nog verder te verbeteren (verzonden op 7 juni).
- Een actualisatie van de in 2022 uitgebrachte 'Handreiking zwangerschap en werk' (verschenen op 14 september).
- Brief aan decentrale cao-partijen over de bescherming van arbeidsmigranten (mede in het kader van het advies de Commissie Roemer) (verzonden op 27 september).
- Brief aan decentrale cao-partijen en ondernemingen over het bieden van een passende stagevergoeding aan mbo-stagiairs (verzonden op 12 oktober).
- De handreiking 'De overgang en werk' (uitgebracht op 2 november en aangeboden aan de minister van SZW).
- De tweede herziening van de Code Pensioenfondsen, die samen met de Pensioenfederatie is opgesteld (verschenen op 21 november).
- Publicatie van de afspraken met aanbieders, de toezichthouder en de beoordelende organisaties over het in stand houden en verder ontwikkelen van het EVC-stelsel (verschenen op 20 december).
- Publicatie van de afspraken van cao-partijen over de toepassing van bezorgnorm voor dagbladen en de bezorgnorm voor folders & huis-aan-huisbladen (gepubliceerd op 22 december) in verband met de wettelijke taak die de Stichting van de Arbeid hierbij heeft.

Vergaderlast

In 2023 zijn er 151 vergaderingen van het Bestuur, de Agendacommissie en werkgroepen geweest waarvoor vacatiegelden worden uitgekeerd. Dit aantal is lager dan in 2022 maar nog steeds hoger dan voor 2020 (toen het aantal nog rond de 110 uit kwam). In 2023 heeft het vooral te maken met het vele overleg in verband met de uitwerking van het arbeidsmarktpakket en van het Pensioenakkoord. Naast deze 'interne vergaderingen' is er nog veel overleg geweest (zonder vacatiegeld) tussen de Stichting van de Arbeid en bijvoorbeeld decentrale sociale partners, bewindspersonen, ministeries en andere organisaties zoals de SER, onderwijskoepels, UWV en ZPW. Verreweg de meeste vergaderingen hebben (weer) fysiek plaatsgevonden. Sommige overleggen zijn online gevoerd. Het ging dan vooral om het uitwisselen van informatie en niet zozeer om tot een gemeenschappelijke visie te komen.

Secretariaat

De Stichting van de Arbeid wordt voor de uitvoering van haar reguliere taken ondersteund door haar

secretariaat dat bestaat uit zes medewerkers (5,1 fte). Tijdens ziekte van de secretaris in het eerste half jaar was tijdelijk een medewerker van de SER gedetacheerd (0,5 fte) en is het dienstverband met een van de medewerkers van het secretariaat gedurende de afwezigheid van de secretaris met 0,2 fte uitgebreid. Voor de uitwerking van het Pensioenakkoord waren tijdens het verslagjaar bovendien drie personen (ongeveer 2,5 fte) tijdelijk werkzaam bij het secretariaat.

Financieel resultaat

Over 2023 zijn de netto-uitgaven met ruim € 50.000 onder de begroting gebleven (een onderbesteding van 3,6%). De netto-uitgaven bestaan uit de totale uitgaven minus de uitgaven waarvoor van derden, niet zijnde de Sociaal-Economische Raad en de aangesloten organisaties, subsidie wordt ontvangen. Enerzijds zijn de personeelslasten vanwege vervanging tijdens ziekte van de secretaris hoger uitgevallen, anderzijds zijn vooral de uitgaven voor 'overige activiteiten' achtergebleven bij de begroting. Dit had vooral te maken met het hoge aantal overleggen met bijvoorbeeld SZW (naast de formele vergaderingen van werkgroepen) waardoor er nauwelijks ruimte was om de overige activiteiten ten uitvoer te brengen. Wel is in het kader van het thema grensoverschrijdend gedrag en ten behoeve van het informatieplatform werkenaanpensioen.nl het nodige gedaan, maar hiervoor is subsidie ontvangen.

Financiële positie

De Stichting houdt alleen het bij oprichting gestorte bedrag van 363 euro als eigen vermogen aan. Er is geen behoefte aan meer vermogen; alle lasten van de Stichting, zowel de personeelskosten als de out-of-pocket kosten worden door de Sociaal-Economische Raad voorgefinancierd in rekening courant. Om die reden wordt er ook geen eigen bankrekening aangehouden. Het aandeel van de centrale organisaties in het resultaat van de Stichting wordt na ommekomst van elk jaar door de SER aan de centrale organisaties in rekening gebracht.

1.4 Vooruitblik 2024 en langere termijn

In het algemeen zijn de toekomstige inhoud van de werkzaamheden en het tijdsbeslag hiervan voor de Stichting van de Arbeid moeilijk te voorspellen. Een niet onbelangrijk deel van de werkzaamheden heeft betrekking op het inspelen op sociaal-economische, maatschappelijke en politieke ontwikkelingen en om te bezien of er aanleiding is om cao-partijen hierbij te faciliteren. Deze ontwikkelingen zijn in de laatste jaren echter in dynamiek en onvoorspelbaarheid sterk toegenomen, waardoor op voorhand alle werkzaamheden moeilijk te plannen zijn.

Dit wordt veroorzaakt doordat de Stichting van de Arbeid zich bijvoorbeeld richt op de uitwerking van voorgenomen beleid, dat is geadviseerd door de SER en is overgenomen door een kabinet. Een voorbeeld hiervan is het arbeidsmarktpakket dat het kabinet in overleg met sociale partners uitwerkt en omzet in wet- en regelgeving. De contouren hiervoor waren eerder geadviseerd door de SER in het zogenaamde middellange termijnadvies. De maatschappelijke en politieke ontwikkelingen zijn onvoorspelbaarder geworden en daarmee ook het werk voor de Stichting. Een andere reden van de onvoorspelbaarheid van de werkzaamheden is het feit dat sociale partners zoveel mogelijk gezamenlijk zoeken naar oplossingen om acute problemen die zich manifesteren in bedrijven en organisaties te helpen oplossen. Dit kan door externe factoren worden veroorzaakt zoals de coronacrisis. Maar ook door bijvoorbeeld nieuw overheidsbeleid en door wijzigingen van algemeen aanvaarde normen en waarden.

Soms zijn er meerjarige projecten (zoals de uitwerking van het Pensioenakkoord uit 2019 en het in samenspraak met de regeringscommissaris voor seksueel grensoverschrijdend gedrag uitrollen van activiteiten om grensoverschrijdend gedrag op de werkvloer te voorkomen) die wel enigszins te plannen zijn. Maar ook dan kunnen tussentijds onzekerheden optreden zoals met de Wet toekomst pensioenen (Wtp). Doordat de parlementaire behandeling van de Wtp langer heeft geduurd, zijn sociale partners genoodzaakt om meer tijd te nemen voor het uitwerken van een handleiding voor cao-partijen en pensioenfondsen. Ook brengt de nieuwe samenstelling van de Tweede Kamer aanvullende onzekerheden

rond de Wtp met zich mee.

In 2024 zullen in ieder geval nog activiteiten plaatsvinden rond de uitwerking van onderdelen van het Pensioenakkoord en het arbeidsmarktbeleid. Ook zullen er activiteiten plaatsvinden over het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag op de werkvloer. Het tijdsbeslag en de daarmee gemoeide kosten (bijvoorbeeld vacatiegelden) zijn echter moeilijk te ramen omdat sommige onderdelen meer uitwerktijd vragen dan andere en dit niet altijd op voorhand is te voorzien.

1.5 Samenstelling Bestuur en secretariaat

• Bestuur

Voorzitters

I.D. Thijssen (VNO-NCW)

A. Elzinga (FNV)

Werkgeversleden

G. Dolsma (VNO-NCW)

C. Oudshoorn (VNO-NCW) tot 1 mei 2023

F.W. Vijselaar (VNO-NCW) met ingang van 1 mei 2023

R.L.M.H. Puts (VNO-NCW)

J. Vonhoff (MKB-Nederland)

A. van Delft (MKB-Nederland)

J. van der Tak (LTO Nederland)

H.P.L. van den Heuvel (LTO Nederland)

Werknemersleden

P.J.M. Bolster (FNV)

B. van Weegberg (FNV)

Z. Boufangacha (FNV)

P.S. Fortuin (CNV)

P.J. H. Fey (CNV)

A.P.C.M. van Holstein (VCP)

B.H. van der Wal (VCP)

• Secretariaat

E. R. Haket (secretaris)

F.G.M. Verdiesen-de Kort (plaatsvervangend secretaris)

C.M.T. Lambregts

M.J. Otten

E.C.E. Vogelsang

J.C.M.I. Steenbergen

V.E. Roelandt (tijdelijk i.v.m. uitwerking Pensioenakkoord)

J. Verhulst (tijdelijk i.v.m. uitwerking Pensioenakkoord)

S.J. de Zwaan (tijdelijk i.v.m. uitwerking Pensioenakkoord)

1.6 Beknopte begroting 2024

De beknopte begroting voor 2024 luidt als volgt:

€

Baten

Bijdragen	1.548.500
Projectsubsidies	500.000
Totaal baten	<u>2.048.500</u>

Lasten

Bestuur- en vergaderkosten	489.000
Personeelskosten	693.000
Kantoorkosten	102.000
Diensten door derden	164.500
Activiteiten	100.000
Subsidiabele projecten	500.000
Totaal lasten	<u>2.048.500</u>
Resultaat	<u>0</u>

De centrale organisaties van werkgevers en werknemers die participeren in de Stichting van de Arbeid hebben in de bestuursvergadering van 16 juni 2023 ingestemd met de begroting voor 2024. De Sociaal-Economische Raad heeft bij beschikking van 27 september 2023 de aangevraagde subsidie voor 2024 toegekend. Een projectsubsidie is door het ministerie van SZW op 8 december 2023 beschikt.

Bestuurs- en vergaderkosten

Het Bestuur gaat ervan uit dat de bestuurs- en vergaderlasten ook in 2024 hoog zullen blijven gelet op de grote sociaal-economische en maatschappelijke vraagstukken waar werkend Nederland momenteel mee te maken heeft en die de inzet van sociale partners vragen. Ook zal een nieuw kabinet en regeerakkoord de nodige aandacht vergen. Dit zal naar verwachting wederom veel overleg tussen sociale partners binnen de Stichting van de Arbeid met zich meebrengen.

Kantoorkosten en diensten door derden

De SER heeft de wijze van doorbelasting aan alle huurders en gelieerde organisaties geharmoniseerd. Door de gestegen energiekosten vallen de totale kosten die de SER doorberekent iets hoger uit.

Personeelskosten

Ten tijde van het opstellen van de jaarrekening lopen er nog onderhandelingen over een nieuwe cao voor de SER (waar het personeel van de Stichting van de Arbeid onder valt). De vorige cao liep tot 1 januari 2024. Dit zal naar verwachting tot hogere personeelslasten leiden. Getracht zal worden dit binnen de begroting op te vangen.

In de begroting vallen overigens alleen de werkgeverslasten voor het 'vaste personeel' onder de post personeelskosten. De personeelskosten voor de inzet van extra mensen ten behoeve van de uitwerking van het Pensioenakkoord worden gefinancierd middels een projectsubsidie die van het ministerie van SZW wordt ontvangen.

Overige activiteiten / conferenties

De lasten van deze begrotingspost zijn gelijk gehouden aan die van de begroting voor 2023 en bevatten tevens een stelpost.

Subsidiabele projecten

De kosten voor de inhuur van externe deskundigheid ten behoeve van de uitwerking van het Pensioenakkoord wordt gefinancierd middels een projectsubsidie van het ministerie van SZW. Bij het opstellen van de begroting is uitgegaan van een lager bedrag dan in 2023.

1.7 Risico's en onzekerheden

Het werken met een klein secretariaat is het meest doelmatig en effectief gebleken. Keerzijde is dat in drukke periodes niet alleen voor sociale partners de werkbelasting soms fors kan oplopen, maar ook bij het secretariaat. Een klein secretariaat kan dan kwetsbaar zijn. Dit vraagt dan om flexibele oplossingen, zoals tijdelijke detacheringen vanuit de SER of inhuur van buitenaf.

De grootste onzekerheid betreft het aantal vergaderingen in een jaar waarvoor vacatiegelden worden toegekend, zalen bij de SER gehuurd worden en externe notulisten worden ingeschakeld. Elk kwartaal wordt een nieuwe prognose van de nettolasten gemaakt. Indien de overschrijding van de prognose meer dan 5% van de begrote uitgaven bedraagt, wordt een gepaste begroting opgesteld en voorgelegd aan het Bestuur en de SER.

Omdat de bijdragen van de aangesloten organisaties achteraf na het boekjaar worden geïnd, bestaat het risico dat een van de organisaties niet meer aan de verplichtingen kan voldoen. Omdat het risico hiertoe zeer gering is, hebben de aangesloten organisaties - in plaats van een jaarlijkse continuïteitsverklaring - in de vergadering van 17 december 2021 expliciet in het Bestuur bepaald en vastgesteld dat continuïteitsrisico's bij een van de aangesloten organisaties, terstond gemeld moeten worden bij het Bestuur.

Alle financiële transacties lopen via de secretaris, die hiertoe een volmacht van de twee voorzitters heeft gekregen. De secretaris kan echter niet rechtstreeks over de de betaalrekening beschikken. Opdrachten tot betalingen gebeuren aan de hand van facturen, presentielijsten en eventuele offertes. Deze worden dan eerst gecheckt door de interne controller die werkzaam is bij de SER. Declaraties van de secretaris worden ook eerst gecontroleerd en geaccordeerd door de plaatsvervangend secretaris voordat deze via de interne controller worden uitbetaald.

Den Haag, 27 februari 2024

Eddy Haket
secretaris

2. Jaarrekening 2023

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023 (NA RESULTAATBESTEMMING)

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
ACTIVA		
VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA		
Centrale Organisaties	357.752	348.294
Overige vorderingen en overlopend activa	40.927	-
	<u>398.679</u>	<u>348.294</u>
PASSIVA		
EIGEN VERMOGEN		
Stichtingskapitaal	363	363
KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		
Rekening-courant Sociaal- Economische Raad	376.536	289.519
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	21.780	58.412
	<u>398.316</u>	<u>347.931</u>
	<u>398.679</u>	<u>348.294</u>

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

rubriek	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
	€	€	€
1 Baten			
1. Bijdragen	1.431.011	1.484.000	1.393.176
2. Projectsubsidies	555.763	736.000	602.000
Totaal baten	<u>1.986.774</u>	<u>2.220.000</u>	<u>1.995.176</u>
2 Lasten			
1. Bestuurs- en vergaderkosten	487.456	489.000	558.001
2. Personeelskosten	686.573	633.000	616.055
3. Kantoorkosten	89.495	90.000	59.127
4. Diensten door derden	178.864	152.000	180.922
5. Activiteiten	4.630	120.000	232
6. Subsidiabele projecten	539.756	736.000	580.839
	<u>1.986.774</u>	<u>2.220.000</u>	<u>1.995.176</u>
3 Saldo van baten en lasten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

2.3 TOELICHTING OP DE JAARREKENING

2.3.1 Algemeen

Activiteiten

De Stichting van de Arbeid is op 17 mei 1945 opgericht. De Stichting is een (privaatrechtelijk) landelijk overlegorgaan van de centrale organisaties van werkgevers en werknemers in Nederland. De Stichting heeft haar zetel te Den Haag, Bezuidenhoutseweg 60 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41151904.

Op grond van de statuten worden de reguliere activiteiten van de Stichting voor 75% gefinancierd door de Sociaal-Economische Raad (SER) en voor 25% door de centrale werkgevers- en werknemersorganisaties.

Verbonden partijen

De SER is aangemerkt als verbonden partij omdat de medewerkers van de Stichting, waaronder de secretaris, formeel in dienst zijn van de SER. De transacties met deze verbonden partij vinden plaats tegen kostprijs. In de toelichting op de staat van baten en lasten worden deze transacties gekwantificeerd. Alle kosten die de Stichting maakt, worden door de SER in rekening-courant voorgefinancierd. De Stichting is gehuisvest in het kantoorpand van de SER. De centrale werkgeversorganisaties VNO-NCW, MKB-Nederland en LTO Nederland alsmede de centrale werknemersorganisaties FNV, CNV en VCP zijn eveneens aangemerkt als verbonden partij. In de toelichting op de staat van baten en lasten worden deze transacties gekwantificeerd.

2.3.2 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving C.1. voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het saldo van baten en lasten vinden plaats op basis van historische kosten tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Overige subsidiebijdragen zijn gebaseerd op feitelijk gemaakte kosten, al dan niet verhoogd met een opslag voor indirecte kosten bij personele inzet.

Continuïteit van de activiteiten

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Zowel de SER als de centrale werkgevers- en werknemersorganisaties zien geen reden om te twijfelen aan de toekomstige financiering van de activiteiten van de Stichting.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van de stichting zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Schattingswijzigingen

In het boekjaar 2023 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

Stelselwijzigingen

In het boekjaar 2023 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva'. De Stichting van de Arbeid kent geen afgeleide financiële instrumenten.

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's, de functionele valuta van de Stichting van de Arbeid.

2.3.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva*Vorderingen en overlopende activa*

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs benaderen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van de Stichting bestaat uit het stichtingskapitaal ad 363 euro.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Opgenomen schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.3.4 Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten*Algemeen*

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen het totaal van de baten en het totaal van de lasten. De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden meegenomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de Stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

Centrale organisaties

Het te vorderen bedrag betreft het aandeel van de centrale organisaties in de kosten van het secretariaat. De specificatie hiervan is als volgt:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
VNO-NCW	107.326	104.488
MKB-Nederland	53.663	52.244
LTO Nederland	17.888	17.415
FNV	59.625	58.049
CNV	59.625	58.049
VCP	59.625	58.049
	<u>357.752</u>	<u>348.294</u>

De vorderingen op de Centrale Organisaties hebben een looptijd van korter dan een jaar.

Overige vorderingen en overlopende activa

Het te vorderen bedrag ad. 40.927 euro heeft betrekking op de subsidie inzake het Pensioenakkoord. Het bedrag bestaat uit de aan de centrale werkgevers- en werknemersorganisaties doorbetaalde voorschotten (1.086.337 euro), de door de Stichting gemaakte subsidiabele kosten voor dit project in 2023 (518.164 euro) onder aftrek van het van het ministerie van SZW ontvangen voorschot (1.563.574 euro)

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Stichtingskapitaal

Het eigen vermogen van de Stichting bestaat uit het stichtingskapitaal ad 363 euro.

KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

Rekening-courant Sociaal-Economische Raad

De activiteiten van de Stichting worden door de Sociaal-Economische Raad voorgefinancierd. Na vaststelling van het financieel jaarverslag in het Bestuur van de Stichting van de Arbeid, worden de centrale organisaties voor hun aandeel in de kosten aangeslagen.

Overige kortlopende schulden en overlopende passiva

De specificatie van de overige kortlopende schulden en overlopende passiva is als volgt:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
Vooruitontvangen bijdrage pensioenakkoord	-	50.419
Overige kortlopende schulden	21.780	7.993
Totaal	<u><u>21.780</u></u>	<u><u>58.412</u></u>

De kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan een jaar.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Op grond van de samenwerkingsovereenkomst die de Stichting van de Arbeid met de Sociaal-Economische Raad overeengekomen is, worden door de SER huisvestingskosten, werkplekken en dienstverlening in rekening gebracht. Op jaarbasis is hiermee circa 168.000 euro gemoeid. De samenwerkingsovereenkomst is afgesloten voor onbepaalde tijd.

2.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

1 BATEN

1. Bijdragen

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Centrale organisaties	357.752	371.000	348.294
Subsidie Sociaal-Economische Raad	1.073.259	1.113.000	1.044.882
	<u>1.431.011</u>	<u>1.484.000</u>	<u>1.393.176</u>

Overeenkomstig het bepaalde tussen de SER en het Bestuur van de Stichting van de Arbeid worden de netto-lasten (totaal van de lasten minus van derden ontvangen bijdragen) verdeeld over enerzijds de centrale organisaties van werkgevers en van werknemers en anderzijds de SER in een verhouding van respectievelijk 25% en 75%.

2. Projectsubsidies

De specificatie van de projectsubsidies is als volgt:

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Ondersteuning voor uitvoering Pensioenakkoord	533.289	736.000	602.000
Inspiratiebijeenkoms Grensoverschrijdend gedrag	22.474	-	-
	<u>555.763</u>	<u>736.000</u>	<u>602.000</u>

De baten van de subsidie voor het Pensioenakkoord liggen iets hoger dan de lasten. Dit heeft er mee te maken dat bij het bepalen van de subsidiabele kosten, de gerealiseerde indirecte kosten niet apart kunnen worden opgevoerd, maar via een (vaste) opslag conform de door de overheid gepubliceerde HOT-tarieven worden gedekt. Bij de lasten komen alleen de directe personeelskosten tot uitdrukking.

Voor een inhoudelijke toelichting op deze subsidie wordt verwezen naar de toelichting op de projecten.

2 LASTEN

1. Bestuurs- en vergaderkosten

De specificatie van de bestuurs- en vergaderkosten is als volgt:

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Vacatiegelden	433.005	440.000	525.464
Zaalhuur e.d.	50.100	45.000	31.999
Bestuurskosten	4.351	4.000	538
	<u>487.456</u>	<u>489.000</u>	<u>558.001</u>

Voor het bijwonen van vergaderingen van het Bestuur, werkgroepen en commissies ontvangen de deelnemers van de centrale organisaties een vacatievergoeding. Voor de uitbetaling hiervan volgt de

Stichting de Verordening vergoedingen aan leden van de raad, het dagelijks bestuur en de commissies van de SER.

De vergaderkosten liggen iets onder het voor 2023 begrote niveau. De hier verantwoorde kosten hebben betrekking op 151 vergaderingen waarvoor vacatievergoedingen van toepassing waren. In de begroting is uitgegaan van 150 vergaderingen. Omdat het gemiddeld aantal deelnemers dat vacatiegeld ontvangt, iets lager is uitgevallen, zijn de totale vergaderlasten lager dan aanvankelijk was begroot.

151 vergaderingen is nog steeds een hoog aantal in vergelijking met het aantal voor 2020. Voor 2020 lag het aantal vergaderingen op ongeveer 110 per jaar. Vanaf 2020 is het aantal gestegen naar circa 150. Dit is vooral veroorzaakt door het vele overleg in verband met coronamaatregelen en daarna vooral vanwege de uitwerking van het coalitieakkoord, zoals het arbeidsmarktpakket en het Pensioenakkoord. Ook nieuwe thema's als grensoverschrijdend gedrag op de werkvloer en duurzame inzetbaarheid in combinatie met eerder uittreden, vergen het nodige overleg en voorbereiding.

Naast de vergaderingen waarvoor vacatiegeld wordt vergoed, hebben nog circa vijftig vergaderingen plaatsgevonden zonder toekenning van vacatiegelden (zoals vergaderingen van de Regiegroep en overleggen met bewindspersonen).

Keerzijde van het hoge aantal vergaderingen is dat er weinig ruimte is voor andere activiteiten zoals het organiseren van themabijeenkomsten en het doen van onderzoek ten behoeve van cao-partijen.

De werkgroep- en commissievergaderingen vinden als regel plaats in het vergadercentrum van de SER. Hiervoor worden door de SER kosten in rekening gebracht voor zaalhuur en catering.

2. Personeelskosten

De medewerkers van het secretariaat zijn formeel in dienst van de SER. De kosten worden door de SER integraal doorbelast aan de Stichting. De specificatie is als volgt:

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Salarissen	497.745	465.000	460.802
Pensioenpremies	77.033	83.000	81.427
Sociale lasten	65.465	60.000	58.864
Detachering	26.227	0	0
Overige personeelskosten	20.103	25.000	14.962
	<u>686.573</u>	<u>633.000</u>	<u>616.055</u>

De vaste formatie van de Stichting bedroeg per ultimo 2023 5,12 FTE (2022: 5,12 FTE).

De salarissen zijn conform de *Collectieve arbeidsovereenkomst voor de Sociaal-Economische Raad* op 1 januari 2023 met 3,4% verhoogd. In de begroting was met een lagere cao-verhoging rekenig gehouden.

De personeelskosten komen in totaal hoger uit dan begroot. De belangrijkste oorzaken zijn

- de noodzakelijke inzet in het eerste half jaar van 2023 van een additionele beleidsmedewerker op detachingsbasis en een tijdelijke uitbreiding van het aantal uren van een van de medewerkers ter vervanging van de secretaris die om medische redenen zijn functie tijdelijk niet heeft kunnen uitvoeren;
- een hogere cao-stijging dan waar ten tijde van de begroting van uit is gegaan in verband met de hogere inflatie.

De pensioenregeling voor het personeel valt onder het Nederlands pensioenstelsel en wordt gefinancierd door afdrachten aan een bedrijfstakpensioenfonds (ABP). De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar gefinancierd door (ten minste) kostendekkende premiebetalingen.

De pensioenregeling betreft een middelloonregeling met - voor zowel actieve als inactieve deelnemers (slapers en gepensioneerden) - een voorwaardelijke toeslagverlening. De toeslagverlening is afhankelijk van het beleggingsrendement. De pensioenpremies vallen iets lager uit dan begroot, ondanks de hogere salarissen. Dit heeft met name te maken met een iets gewijzigde verhouding tussen werkgevers en werknemers in de premiestelling van het ABP.

De sociale lasten komen wat hoger uit dan begroot. Naast de gestegen salariskosten is ook het maximum dagloon, waarover de premies berekend worden sterker gestegen dan bij het opstellen van de begroting is aangenomen.

WNT

De Wet Normering inkomens Topfunctionarissen (WNT) is van toepassing op de Stichting van de Arbeid. Het voor de Stichting toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 223.000 euro (het algemene bezoldigingsmaximum). Met het oog op de WNT worden de volgende gegevens verstrekt, conform het verantwoordingsmodel van het ministerie van Binnenlandse Zaken:

Verantwoording conform tabel 1a

	2023	2022
Naam	E.R. Haket	
Functie	secretaris	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12
Dienstbetrekking?	ja	ja
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	100%	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	149.415	138.197
Beloningen betaalbaar op termijn	22.705	22.439
<i>Subtotaal</i>	<u>172.120</u>	<u>160.636</u>
Af: onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	<u>172.120</u>	<u>160.636</u>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	<u>223.000</u>	<u>216.000</u>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Verantwoording conform tabel 1d

Naam topfunctionaris	Functie
I.D. Thijssen	Voorzitter
A. Elzinga	Voorzitter

De bestuursleden van de Stichting van de Arbeid ontvangen geen bezoldiging voor hun bestuurslidmaatschap. Wel ontvangen zij vacatiegelden voor hun deelname aan vergaderingen.

3. Kantoorkosten

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Huur en servicekosten	57.894	45.000	31.990
ICT	29.972	37.000	25.143
Overige bureaustkosten	1.629	8.000	1.994
	<u>89.495</u>	<u>90.000</u>	<u>59.127</u>

Voor de kantoorruimte die het secretariaat in gebruik heeft, wordt door de SER huur berekend.

De post ICT betreft met name een doorberekening door de SER en is gebaseerd op de netwerkkosten (afschrijvingskosten op hard- en software, abonnementen en onderhoudscontracten) naar rato van het aantal in gebruik zijnde werkplekken, alsmede de kosten voor afschrijving, beheer en hosting van de website van de Stichting.

De hogere kosten voor de huur en servicekosten en ICT ten opzichte van 2022 hebben te maken met een andere wijze van doorbelasting door de SER en de huur van extra kantoorruimte per 1 juli 2023. Er bestond al langere tijd behoefte aan een extra kamer in verband met online vergaderingen in een aparte ruimte bij de medewerkers als zij op kantoor moeten zijn en tevens doen sociale partners steeds meer een beroep op een ruimte tussen fysieke vergaderingen in het SER-gebouw door om (online) te kunnen overleggen.

De SER heeft de wijze van doorbelasting aan alle huurders en gelieerde organisaties geharmoniseerd. De kosten van huur, servicekosten en ICT vallen hierdoor hoger uit, maar die van de dienstverlening (zie hieronder) vallen lager uit. De gestegen kosten ten opzichte van de begroting 2023 hebben vooral te maken met de hogere inflatie (energie- en schoonmaakkosten) en de huur van extra kantoorruimte.

4. Diensten door derden

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Dienstverlening SER	91.672	90.000	112.888
Notuleerkosten	73.083	50.000	58.599
Accountantskosten	11.608	7.000	7.752
Diverse diensten derden	2.501	5.000	1.683
	<u>178.864</u>	<u>152.000</u>	<u>180.922</u>

De post Dienstverlening SER omvat de kosten voor facilitaire ondersteuning, personeelszaken, financiële administratie, intern onderhoud van de website van de Stichting en voorlichtingsactiviteiten. De kosten worden door de SER op basis van een samenwerkingsovereenkomst doorberekend. Periodiek wordt het bedrag van de in rekening te brengen kosten herrekend. Door een andere wijze van doorberekening vallen deze in 2023 lager uit dan in voorgaande jaren (zie toelichting vorige rubriek).

De Stichting heeft zelf zeer beperkt personele capaciteit beschikbaar om vergaderingen te notuleren. Deze dienst wordt afgenomen van een extern bureau. De kosten voor notuleren vallen hoger uit omdat er meer vergaderingen zijn genotuleerd dan was begroot (minder ruimte bij secretariaat om zelf overleggen van vooral technische aard te notuleren).

In verband met een gezamenlijke aanbesteding door de SER voor de controles van de jaarrekeningen van SER, Stichting van de Arbeid en LCR vallen de accountantskosten hoger uit dan aanvankelijk begroot.

Het Bestuur heeft de statuten en het huishoudelijk reglement gewijzigd en geactualiseerd. De daarmee gemoeide notariskosten zijn verantwoord onder de subrubriek 'Diverse diensten door derden', evenals de kosten van vertalingen.

5. Activiteiten

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Themadagen/ Symposia	4.630	10.000	0
Communicatiekosten	0	50.000	0
Activiteiten - Onderzoek	0	60.000	232
	<u>4.630</u>	<u>120.000</u>	<u>232</u>

Themadagen/ Symposia

In 2023 heeft de Agendacommissie een heisessie gehouden over een andere werkwijze. Deze heisessie zal in 2024 een vervolg krijgen.

Communicatiekosten

In de begroting was extra ruimte gecreëerd om de communicatie te moderniseren. Vanwege de drukke werkzaamheden is de verwachting dat dit pas in 2024 zijn beslag krijgt.

Activiteiten - Onderzoek

Dit betreft een stelpost. Jaarlijks wordt een bedrag gereserveerd om een beroep te kunnen doen op beleidsmatig extern onderzoek of externe ondersteuning. In 2023 is hier geen gebruik van gemaakt. Dit heeft onder meer te maken met het intensieve overleg over bijvoorbeeld het arbeidsmarktpakket en duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden, waardoor er geen ruimte was om andere activiteiten te ontplooiën.

6. Subsidiabele projecten

	rekening 2023	begroting 2023	rekening 2022
Ondersteuning voor uitvoering Pensioenakkoord	517.282	736.000	580.839
Inspiratiebijeenkomst grensoverschrijdend gedrag	22.474	-	-
	<u>539.756</u>	<u>736.000</u>	<u>580.839</u>

Ondersteuning voor uitvoering Pensioenakkoord

Voor de uitvoering van een aantal afspraken uit het Pensioenakkoord van juni 2019 ontvangt de Stichting van de Arbeid, samen met de aangesloten organisaties van de Stichting, gedurende vijf jaren een subsidie van het ministerie van SZW. Deze subsidie is in 2023 onder meer aangewend voor extra menskracht (via een tijdelijk dienstverband en de inhuur van twee zelfstandigen) ten behoeve van de verdere actualisatie en implementatie van het informatieplatform 'werkenaanpensioen.nl' om het nieuwe pensioenstelsel uit te werken, de uitvoering van 22 actiepunten om het gemis van pensioenopbouw onder werknemers te reduceren en een adviestraject om de pensioenopbouw onder zelfstandigen te bevorderen. Daarnaast heeft inhuur van extra pensioentechnische expertise plaatsgevonden en zijn er communicatietools ontwikkeld.

Het bedrag van de projectsubsidie van SZW komt lager uit dan ten tijde van het opstellen van de begroting (juni 2022). De uiteindelijk ingediende subsidieaanvraag viel aanzienlijk lager uit omdat er meer

activiteiten bij de aangesloten organisaties is neergelegd. Verder is er minder externe expertise op specifieke pensioentema's ingehuurd en heeft het conceptadvies over de pensioenopbouw van zelfstandigen minder uren in beslag genomen dan was voorzien.

Inspiratiebijeenkomst voorkomen grensoverschrijdend gedrag op de werkvloer

In het kader van het programma seksueel grensoverschrijdend gedrag, heeft de Stichting Van de Arbeid op 9 november een inspiratiebijeenkomst georganiseerd. De kosten hiervan zijn gedragen door het bureau van de regeringscommissaris Hamer.

2.6 Gebeurtenissen na balansdatum

In de periode vanaf 1 januari 2024 tot en met het opstellen en vaststellen van de jaarrekening over 2023 hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan met gevolgen voor de in dit financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023.

Den Haag, 27 februari 2024

Eddy Haket
secretaris